

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	AVVIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TIPO DI PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODULISTICA
Accesso agli atti - Accesso civico generalizzato ex Dlgs 33/2013 art.5 comma 2	Direttore competente per tipologia di accesso (Amministrativo, Sanitario, Risorse Umane)	Istanza di parte	30 giorni	Accesso ovvero diniego	Ricorso al C.D.A. della Fondazione o al TAR della Lombardia	modulo accesso agli atti
Segnalazione Reclami/encomi	coordinatrice sanitaria	Istanza di parte	30 giorni	Riscontro alla segnalazione	Direttore Amministrativo	modulo di reclamo
Istruttoria di Ricovero in RSA su posti contrattualizzati	ass. sociale	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 30 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Ricorso URP Comuni Fondatori	Domanda di ricovero disponibile presso comune di Sanremo
Istruttoria di Ricovero in RSA su posti non contrattualizzati	ass. sociale	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 30 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Ricorso Direttore Sanitario	Domanda di ricovero su posti solvenza scaricabile dal sito https://www.donorionesanremo.org/
Istruttoria di Ricovero in RSA su posti di sollievo	ass. sociale	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 30 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Ricorso a Risorsa Sociale	Domanda disponibile presso i servizi sociali dei comuni dell'ambito
Istruttoria di Ricovero in posti letto contrattualizzati	ass. sociale	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 10 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Ricorso Direttore Sanitario	Domanda disponibile presso ASL di competenza
Istruttoria di Ricovero in posti letto solvenza	ass. sociale	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 10 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Ricorso Direttore Sanitario	Domanda disponibile presso la segreteria dell'opera
Domanda di accesso al servizio RSA Aperta	ass. sociale	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 5 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Ricorso Direttore Sanitario	Domanda disponibile presso la segreteria dell'opera
Permessi ai sensi Legge 104/92	Ufficio Risorse Umane	Istanza di Parte	Entro 5 giorni dalla richiesta	Lettera	Accesso agli atti	domanda fruizione 104/92
Collocamento a riposo a domanda del dipendente	Ufficio Risorse Umane	Istanza di Parte	Entro 60 giorni dalla richiesta	Determinazione del Dirigente	Accesso agli atti	Istanza di collocamento a riposo
Procedimenti disciplinari	direzione/risorse umane	Istanza di Parte	30 giorni dalla contestazione dell'addebito	Lettera e/o provvedimento	Ricorso al Giudice del lavoro	

Redazione del Bilancio	Contabilità Generale e Direzione Amministrativa	D'ufficio	termine stabilito per legge	amministrazione	Accesso agli Atti	
Gestione pagamenti	Contabilità Generale e Direzione Amministrativa	D'ufficio	termine stabilito dai contratti in essere	ordinativo di pagamento	Accesso agli Atti	
Adempimenti fiscali	Contabilità Generale e Direzione Amministrativa	D'ufficio	termini stabiliti per legge	Dichiarazioni	Accesso agli Atti	
Certificazioni spese sanitarie	Contabilità Generale e Direzione Amministrativa	D'ufficio	Entro il 31 marzo di ogni anno	Dichiarazioni	Accesso agli Atti	

	RECAPITI
Direzione Amministrativa	0184 598550
Direzione Risorse Umane	184598545
Direzione Sanitaria	3490858818
Segreteria	184598500
PEC	amministrazione@pec.donorionesanremo.org